

申請書類について

※以下の書類を提出してください。

<p>1 森町新型コロナウイルス感染拡大防止協力金申請書（別紙1） ・手書きの場合は、全てペン又はボールペン（黒・青色）で記載してください。</p>
<p>2 誓約書（別紙2） ・誓約書の最下部にある所在地、名称及び代表者氏名等の欄は、必ず自署でお願いします。</p>
<p>3 営業活動を行っていることがわかる書類 次の(1)、(2)及び(3)の書類が必要となります。</p> <p>(1) 営業活動を行っていることがわかる書類（写しで可） 法人、個人ともに直近の確定申告書〔控え〕（税務署の受付印又は電子申告の受信通知のあるもの）を提出してください。 ※なお、税務署の受付印がない場合、<u>これから税務署へ行っても受付印は受領できませんので、税務署に問合せを行うことは避けてください。</u></p> <ul style="list-style-type: none">・税務署の受付印がない確定申告書〔控え〕しかない場合は、その確定申告書〔控え〕と、併せて直近の月末締め帳簿等営業実態がわかるものを提出してください。・直近の確定申告書が1年以上前のものになってしまう場合は、その確定申告書〔控え〕と、併せて直近の月末締め帳簿等営業実態がわかるものを提出してください。・設立後決算期や申告時期を迎えていない場合は、個人事業の開業・廃業等届出書（写し）及び直近の月末締め帳簿を提出してください。 <p>(2) 申請者本人確認書類（写し） 申請者本人確認のために、次の書類等のいずれかを提出してください。 ・運転免許証、パスポート、保険証等の書類（写し）</p> <p>(3) 対象施設の営業に必要な許可等を取得していることがわかる書類として飲食店営業許可証の写し ※飲食店営業許可（露店・惣菜）については、今回の休業要請の対象ではありません。</p>
<p>4 休業の状況及び休業期間がわかる書類（写しで可） （例）休業を告知するホームページや休業期間がわかる店頭ポスターやチラシ等を掲出した店舗写真等 ・休業する施設等の名称や休業の状況（休業期間等）がわかるよう工夫してください。</p>
<p>5 振込先口座がわかる通帳等の写し ・振込口座は申請者ご本人の口座に限ります。（法人の場合は当該法人の口座）</p>

【提出先】

〒437-0293 静岡県周智郡森町森 2101-1 森町役場 産業課 商工観光係 宛
（電話：0538-85-6319）