

公簿閲覧申請書

森町長様

年 月 日

申請者 (窓口に来られた人)	住所	
	フリガナ	
	氏名	
所有者または 納税義務者 (閲覧の対象となる人)	住所	
	フリガナ	
	氏名	代表者印

申請者の資格
※番号を○で囲んでください。
1. 本人
2. 同居の親族(続柄)
3. 代理人()
4. 相続人()
5. その他()
※相続人の場合は、相続権を確認できる書類が必要となる場合があります。

申請理由(使用目的)
※番号を○で囲んでください。
1. 土地所在確認
2. 家屋所在確認
3. 所有者確認
4. 資産確認
5. 建築確認申請
6. その他()

(注) 法人の場合は、代表者印の押印又は委任状が必要です。

◎申請する閲覧の種類の種類番号を○で囲み、年度・部数・地番等の必要事項をを記入してください。

閲覧の種類	部数	料金
1. 地図の写 (1/500、1/600、1/1200) (電算化データは縮尺1/1000・1/2000・1/2500の選択も可能です。)		一部につき 300円
2. 土地台帳		一冊につき 300円
3. 家屋台帳		一冊につき 300円
4. 名寄の写 (年度)		一部につき 300円
5. その他 ()		一部につき 300円

物件の表示			
土	森町	番地	森町 番地
	森町	番地	森町 番地
地	森町	番地	森町 番地
	森町	番地	森町 番地
家屋	森町	番地	森町 番地
	(家屋番号	番)	(家屋番号 番)

森税証 第 号	手数料 円	承諾書 有・無
資格確認	1. 身分証明証等 2. (運転)免許証等	3. 戸籍(除籍)謄本等
	4. 納税通知書等 5. その他 ()	

(注) 名寄の写の申請を同居の親族以外の代理人がする場合は、本人(所有者・納税義務者等)の承諾書又は委任状が必要です。