

※ 委任する本人がすべて記入し、押印してください。消えるボールペンで書かないでください。

# 委任状 (代理人選任届)

(あて先)

静岡県周智郡森町長

令和 年 月 日

委任者  (証明が欲しい人)	住所 <small>(アパート名等)</small>			
	氏名			
	生年月日	大正・昭和・平成・令和・西暦	年	月 日
	平日昼間の 連絡先	( ) ※委任状の内容について、お問い合わせすることがあります。		

使用目的	
------	--

私は、下記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

代理人  (窓口へ来られる方)	住所						
	氏名		委任者との関係				
委任事項 (該当事項に ☑をし、 通数を記入)	戸籍証明等交付請求		住民票交付請求等	税証明交付請求			
	<input type="checkbox"/> 全部事項証明書 (謄本)	通	<input type="checkbox"/> 住民票 (世帯全員)	通	<input type="checkbox"/> 所得証明書	年度	通
	<input type="checkbox"/> 個人事項証明書 (抄本)	通	<input type="checkbox"/> 住民票 (個人)	通	<input type="checkbox"/> 課税証明書	年度	通
	<input type="checkbox"/> 除籍謄本・抄本	通	<input type="checkbox"/> 誰の 住民票除票	通	<input type="checkbox"/> 納税証明書	年度	通
<input type="checkbox"/> 附票の全部写し (謄本)	通	<input type="checkbox"/> 誰の 住所	通	<input type="checkbox"/> 町県民税 ・ 固定資産税 軽自動車税 ・ 国民健康保険税			
<input type="checkbox"/> 附票の一部写し (抄本)	通	<input type="checkbox"/> 記載事項証明	通	<input type="checkbox"/> 非課税証明書	年度	通	
<input type="checkbox"/> 身分証明書	通	<input type="checkbox"/> 異動届の手續き (国保・後期 諸手続き含む)		<input type="checkbox"/> 評価証明書	年度	通	
<input type="checkbox"/> その他の証明	通	<input type="checkbox"/> 転入・転出・転居 世帯合併・世帯分離 世帯主変更・世帯変更		<input type="checkbox"/> 名寄帳の写し	年度	通	
				<input type="checkbox"/> その他の証明	年度	通	



※ 戸籍証明書が必要な方は、下記にもご記入ください。

必要な戸籍	本籍			
	筆頭者	(生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日)	必要な方	(生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日)
	出生～婚姻	セット	その他 (左記に該当しない場合は、必ず記入してください。)	
	婚姻～現在 (死亡)	セット	(例：親子関係、兄弟関係が確認できるもの、死亡日が確認できるもの等)	
出生～現在 (死亡)	セット			通

※ 代理人は、本人確認ができるもの (免許証等) をお持ちください。

※ 目や手が不自由等の理由で、やむを得ず委任状を記入できない場合は、お問い合わせください。

森町役場	住民生活課	住民係	0538-85-6312
	税務課	町民税係	0538-85-6308
		資産税係	0538-85-6309