

令和4・5年度 町単独事業 森町小中学校跡地利活用検討業務委託公募型プロポーザルに対する質問への回答書

No.	資料名等	質問事項	質問内容	回答
1	様式2	様式2について	様式2の「主担当者」は、本業務の「管理技術者」のことでしょうか。	管理技術者であるかどうかを問わず、本業務を主に担当していただける方を記載してください。
2	様式2	様式2 業務の実施体制 主な関連業務実績等の記載 件数について	様式2の各担当者における主な関連業務実績等の記載件数は、各担当者につき1件以内の記載でしょうか。	1件以内の記載に限定するものではありません。
3	様式2	(様式2) 業務の実施体制 担当者の人数	(様式2)に記載する「担当者」の枠は、現在4人分ですが、人数・枠を追加することは可能でしょうか。	必要に応じて人数・枠の追加をお願いします。
4	様式3	(様式3) 類似業務受注実績	類似業務受注実績に記載できる実績は、現在履行中の業務も含まれるという認識でよろしいでしょうか。 また、テクリスで確認できる前職の実績を記載することも可能でしょうか。	類似業務受注実績は、すでに完了している業務について記載をお願いします。 実績については、会社として請け負った類似業務の実績を記載してください。
5	様式3 実施要領7(8)	実施要領2枚目	業務実績について、学校の長寿命化業務などの公有施設に関する業務は類似実績として良いでしょうか。	学校の長寿命化業務については、跡地検討業務である今回の目的から外れるものと考えますので、類似実績として記載しないようお願いします。

No.	資料名等	質問事項	質問内容	回答
6	実施要領 8 (3)	実施要領 2 枚目	企画提案書には正・副の表記が必要でしょうか。また、企業名を表記しても問題ないでしょうか。	企画提案書には、正・副の表記は必要ありません。企業名についても表記いただいて問題ありません。
7	実施要領 8 (3)	実施要領 8. (3) ア②提案書	提案書の枚数は自由という理解でよろしいでしょうか。3枚以内、5枚以内といった制限がございましたら、ご教示ください。	お見込みのとおり、提案書の枚数制限はありません。
8	実施要領 9 (2)	実施要領 3 枚目	プレゼンテーションについては、Webでの参加は可能でしょうか。(その際の機材等は弊社で準備します。)	実際に従事する担当者含む6人以内であれば、Webでの参加も可とします。ただし、機材等の準備及び操作は参加する事業者でおこなっていただきますようお願いいたします。
9	実施要領 9 (2)	実施要領 9. (2) プレゼンテーション	プレゼンテーションにつきましては、PPTの使用等は可能でしょうか。あるいは、事前に提出した紙の提案書に基づき行う想定でしょうか。	PC(持ち込みも可)及び大型モニターを用意しますので、PPT等で企画提案書の要点をまとめてご説明いただいてもかまいません。ただし、実施要領9(2)オその他にあるように、説明にあたり企画提案書などに記載のない新たな提案や説明は認めないためご注意ください。