様式第1号

森町文化会館使用許可申請書

第　　号

令和　　年　　月　　日

森町教育委員会　様

利用者ID

〒　　－

申請者　住所

氏名

団体名

電話　　（　　）　　－

下記のとおり、森町文化会館を使用したいので申請します。

記

使用日時	令和　年　月　日（　曜日）　午前・午後　時　分から 令和　年　月　日（　曜日）　午前・午後　時　分まで （開演　時　分　・　終演　時　分）			
行事の名称				
行事の内容				
使用施設	□ 大ホール　□ 楽屋　（ A・B・C・D・E ）　□ 小ホール □ リハーサル室　□ 第1研修室　□ 第2研修室　□ 第3研修室 □ 音楽室　□ 美術工芸室　□ 和室　□ 茶室 □ 展示ギャラリー　□ 常設展示室（ガラスケース・ケース前壁）　□ ロビー（壁画前） □ その他　（　　）			
設備備品使用	□ 舞台設備　□ 照明設備　□ 音響設備　□ 映写設備　□ 音楽備品 □ その他付属設備（　　）別紙のとおり			
入場方法	有料　（　　～　　）円、　無料・営業宣伝・営業			
入場予定人員	人	冷暖房	要　・　不要	
使用責任者	住所 氏名　　☎			
その他	広告類の掲示・配布	有・無	寄附・金品の募集	有・無
	物品の販売・陳列	有・無	飲食物の販売・提供	有・無
	町内回覧などへの情報の掲載		希望します・希望しません	
支払方法	□ 納付書（現金）	納期限までに指定の金融機関でお支払いください。		
	□ オンライン決済	クレジットカード、PayPayによるお支払い。（オンライン申請者のみ）		

※ 使用料	基本	加算金	冷暖房	設備備品	超過分	減免	合計
	円	円	円	円	円	円	円

※ 決済欄	教育長		館長		係長		係		受付者	

※印欄は記入しないでください。