

第4回 泉陽中学校・森中学校統合準備会

日時：令和元年10月21日（月）午後7時00分～

会場：森中学校 ランチルーム

1 開会

2 通学分野について

（1）バス停及び横断歩道の設置について（報告）

（2）バスを利用した通学方法について

（3）通学費補助について

3 購入用品の支給について

4 分野別の進捗状況について

（1）教育分野

（2）PTA分野

（3）事務分野

（4）式典分野

5 連絡事項

次回統合準備会の予定

日時：令和元年12月23日（月）午後7時00分～

会場：泉陽中学校

6 閉会

2－（3）通学費補助について

「森町立天方小学校区、三倉小学校区及び泉陽中学校区児童生徒通学費補助金」の見直しについて

1 補助の期間

令和2年4月1日までに生まれた者に適用する。

ただし、学校再編、公共交通の状況等により通学環境に変更のあった場合は、適宜見直しを行う。

2 補助の内容

	区分	現行の補助内容
1	バス通学の補助	秋葉線 生徒が通学のため乗車する最寄りの停留所から森林組合前までの回数券を利用した場合の運賃に年間授業日数等乗じて得た額と森林組合前から学校に最も近い停留所までの運賃の3ヶ月定期の額を基礎として1年分を求めた額の合計額の65%。
		大河内線
		吉川線
2	その他の通学生徒の補助	6kmを超える通学距離1kmにつき15円に年間授業日数等乗じて得た額。
3	最寄りバス停留所までの補助	当該生徒の住居から最寄りの停留所までの距離が6kmを超える場合は、 <u>6kmを超える</u> 1kmにつき15円に年間授業日数等乗じて得た額。



変更の方針
生徒が通学のため乗車する最寄りの停留所から森中学校入口バス停までの定期の額又は回数券を利用した場合の運賃の全額を補助する。 自転車通学の生徒が、天候の状況等によりバスを利用して通学した場合も、補助の対象とする。
当該生徒の住居から最寄りの停留所までの距離が1km以上の場合は、1kmにつき15円に年間授業日数等乗じて得た額。 【NPOによるバス停間送迎が実現した場合は、廃止】

3 購入用品の支給について

中学校 購入用品一覧

【町が支給するもの】

学校名 品名	森 中	(支給数)	泉陽中
上靴	白地+ライン (学年ごとに異なる)	1 足	白地+青ライン (各学年共通)
体育館シューズ	白地+赤ライン (学年ごとに紐色が異なる)	1 足	白地+青ライン (各学年共通)
トレーニングウェア (上衣)	パープル/校章・名入り 150~EL	2着	青色・半チャック (S/M/L) (0/X0)
トレーニングタイツ (長ズボン)	パープル (150~EL)	2着	青色 (S/M/L) (0/X0)
ハーフパンツ	黒色 (150~LL) (EL)	2着	青色 (S/M/L) (0/X0)
体操シャツ (半袖)	エンジの縁取り/名入り (150~LL) (EL)	2着	青の縁取り/名入り (S/M/L) (0/X0)
(長袖)	(150~LL) (EL)	1 着	なし
通学カバン	メインバッグ (3Way) エンジ	1 個	通学用カバン ブルー
サブバッグ	手提げバッグ エンジ	1 個	ナップサック ブルー
校章シール(ヘルメット用)	校章シール(ヘルメットは共通)	1 枚	

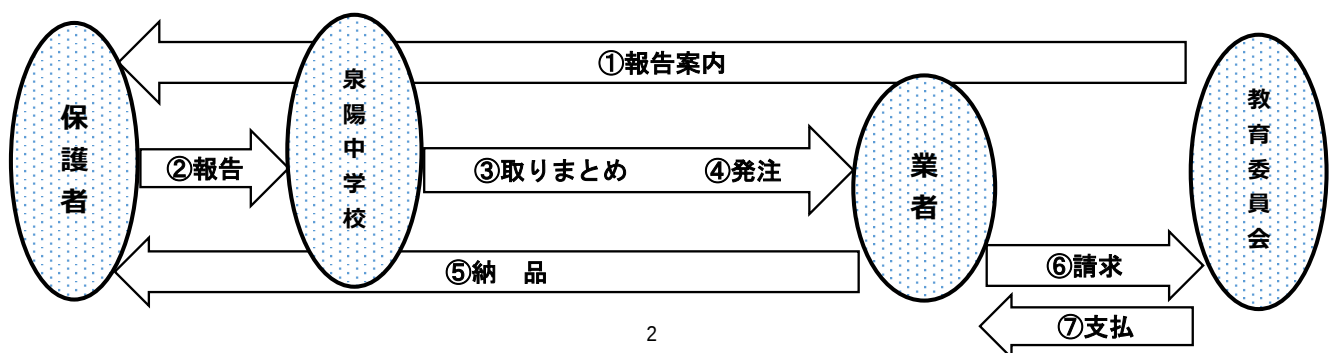
【引き続き使用するもの】 (両校共通・色型等任意のもの)

通学・グラウンド用シューズ	白 (アシックスorミズノ)	共 通	白
ヘルメット	共 通 (ただし校章入り)		
レインウェア	任 意		
防災ずきん	任 意		
給食袋	任 意		
通学カバンカバー	任 意		
スクールセーター	共 通 (色のみ指定)		

<支給対象者>

令和元年度 泉陽中学校1・2年生

<学用品支給フロー>



4—（3）事務分野

令和元年 10 月 21 日第 4 回統合準備会資料

事務分野

○経過報告

5 月 27 日 第 1 回統合準備会

- 6 月
- ・ 図書アドバイザー 2 名（天野さん・山崎さん）に泉陽中・森中の重複している図書の確認・図書の廃棄を依頼。8 月以降に学校訪問日を増やし、作業をしてもらうよう日程調整中。
 - ・ 備品等運搬用に森町役場公用車 2 t トラック 2 台を 3 月 25・26・30 日予約。
 - ・ 泉陽中学校職員現有備品の確認・点検。

- 6 月 13 日
- ・ 共同学校事務室（森町内小中学校事務職員）泉陽中学校片付け作業。

6 月 27 日 第 2 回統合準備会

- 7 月
- ・ 森中学校現有備品の確認・点検。
- 7 月 25 日
- ・ 泉陽中学校保存文書箱詰め作業。
- 8 月 5 日
- ・ 森中学校職員が泉陽中学校で備品確認。森中学校に運ぶ備品の選定。
- 8 月 8 日
- ・ 共同学校事務室（森町内小中学校事務職員）泉陽中学校片付け作業。
 - ・ 町内小中学校の蔵書数調査を実施。図書標準を満たしていない学校へ泉陽中学校の図書を年度末に移動する。
- 8 月 28. 30 日、9 月 4 日
- ・ 森町内小中学校職員が泉陽中学校へ行き、各学校で欲しい備品を選定する。

8 月 29 日 第 3 回統合準備会

- 9 月下旬
- ・ 備品等移動先決定。大型備品・ピアノ等の引っ越し用トラックの見積りを業者に依頼。
 - ・ 泉陽中で 12 月に森中に運んでしまってもいい備品の選定。
- 10 月
- ・ 備品運搬業者・特別営繕・統合関係新規備品等予算要求

10 月 21 日 第 4 回統合準備会

○今後の予定

- 12 月 25. 26 日
- ・ 泉陽中学校で今年度使わなくなった備品を森中学校へ移動。
（公用車 2 t トラック予約済み）

令和 2 年

- 3 月 25 日
- ・ 泉陽中学校から森中学校へ荷物（備品・消耗品・図書・文書等）を運搬。
 - ・ 業者運搬日
- 26 日
- ・ 泉陽中学校から森町内小中学校へ荷物（備品・消耗品・図書）を運搬。
- 27 日
- ・ 泉陽中学校閉校式典
- 30 日
- ・ 残りの荷物を移動先へ運搬

泉陽中学校・森中学校統合準備 事務分野

2019/10/21

2019年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
備品 (消耗品)			☆自校備品点検 ○備品点検・確認 ☆森中に備品台帳を送る	☆自校備品点検 ★泉陽中の備品台帳確認	☆泉陽中の備品確認 ☆他校へ備品紹介 ☆廃棄・片付け ★新規購入品検討	・備品移動先決定・備品移動時の見積依頼 ・引越しのラックの見積依頼・片付け	・引越しのラック等の予算要求 ☆特別営業の予算昇給		☆★備品移動(25.26)		○片付け	25.26.30 ☆★移動(引越)
図書					●重複図書選別・廃棄 ☆★今年度購入図書決定						○片付け	(27日閉校式典) 30日残りの物を運搬
文書			★☆廃棄	☆泉陽中の過年度文書箱詰め	★文書保管場所検討 ★文書確認・箱詰め					☆★移動(引越)	○片付け	

☆…泉陽中学校職員 ★…森中学校職員 ○…共同学校事務室(事務職員) ●…図書アドバイザー

※12月25.26日、3月25.26.30日公用車2台トラック2台予約済